

Concorsi e verdetti

*Come organizzare un concorso di successo
con una giuria credibile*

Eric Matteucci

CONCORSI E VERDETTI

*Come organizzare un concorso di successo
con una giuria credibile*

Saggio

BOOK
SPRINT
E D I Z I O N I

www.booksprintedizioni.it

Copyright © 2020
Eric Matteucci
Tutti i diritti riservati

“Il primo vincitore di un concorso è un giusto verdetto.”

Eric Matteucci

Introduzione

Sono migliaia i festival, i premi di ogni genere che danno luogo ad un verdetto, e di frequente questi verdetti sono contestati con più o meno vigore, perché troppo diversi dal giudizio del pubblico o di altri operatori del settore, gettando dubbi di incompetenza o di malafede sulle giurie o sull'organizzazione dell'evento. Un concorso viene considerato serio soltanto se i responsi sono ritenuti trasparenti e onesti sia dai partecipanti che dal pubblico e quindi la credibilità della giuria è fondamentale. Non è facile raggiungere la perfezione nel giudicare, perché come dice un vecchio proverbio napoletano "ogni testa è un tribunale", dunque per arrivare ad un verdetto coerente servono dei criteri oggettivi.

La scelta del presidente di giuria, che avrà la responsabilità di stabilire un responso, è sostanziale per la buona riuscita di ogni concorso. Dovrà essere una persona di spessore, credibile, essendo colui che poi dovrà scegliere i suoi giurati.

Giudicare dei concorrenti che si preparano ad un concorso per mesi è una responsabilità e non certo semplicemente un gioco; i concorrenti meritano il massimo rispetto dall'organizzazione ma soprattutto dalla giuria, che dovrà valutare la loro performance.

Questo libro vuole essere un aiuto, una specie di vademecum per organizzare la giuria di un concorso. Sono circa vent'anni che faccio parte in qualità di autore-compositore di giurie di concorsi canori, di cui dieci come presidente di Agosto al Fienile a Viareggio, che è uno dei concorsi canori più importanti della Toscana; inoltre tante mie canzoni sono state presentate in vari concorsi e ho po-

tuto verificare di persona le mancanze organizzative di numerose giurie. Ecco perché mi sembra giusto scrivere e mettere a disposizione degli altri la mia esperienza, che oltre a quella di musicista è anche quella di uomo di marketing e comunicazione in grado di conoscere e di suggerire alcuni meccanismi che possono portare valore aggiunto a chi deve allestire una giuria. Affronterò in questo libro varie categorie di manifestazioni suddivise in capitoli e andrò nello specifico per le fasi fondamentali della programmazione:

- redazione del regolamento
- gestione delle pratiche burocratiche per la sicurezza e la S.I.A.E.
- scelta del service audio e luci
- acquisizione di trofei (coppe, targhe)
- gestione delle iscrizioni e delle comunicazioni con i concorrenti
- scelta del presentatore
- scelta degli ospiti
- l'ordine di apparizione dei concorrenti
- la tempistica della o delle serate
- la preparazione insieme al presidente di giuria delle schede di valutazione.

Troverete spunti su tanti aspetti dello spettacolo e tanti consigli rivolti agli organizzatori e concorrenti di concorsi, un aiuto importante per affrontare una gara e una carriera artistica.

Le fasi dell'organizzazione di un concorso

Gli organizzatori di un concorso investono tempo e denaro in un progetto e quindi è importante non tralasciare alcun dettaglio per la riuscita dell'evento.

Troppo spesso ci si sofferma soltanto sull'aspetto economico, sui costi generali e la rispettiva copertura con la ricerca di sponsor. Ma questo non basta a garantire il buon andamento del concorso e la credibilità futura della manifestazione. Cominciamo a identificare le fasi principali dell'organizzazione di un concorso.

- Definire la location e le date del concorso

Si consiglia di scegliere un posto gradevole, meglio se conosciuto. Se il concorso si svolge d'inverno è bene verificare che ci sia un riscaldamento adeguato, un palco sicuro e che sia in regola con i permessi di sicurezza. Se l'evento si svolge in estate e all'aperto è bene che ci sia una sala che dia un'alternativa in caso di maltempo per spostare eventualmente lo spettacolo all'interno.

- Avviare rapporti con la stampa, TV, radio per pubblicizzare l'evento

Dare la massima visibilità all'evento prima, durante e dopo darà prestigio al concorso, oltre a portare pubblico durante le serate.

È opportuno coinvolgere il Comune, non tanto per ottenere risorse finanziarie ma per avere il sostegno dell'assessore alla cultura, che potrebbe aiutarvi con la stampa locale nel dare spazio alla vostra manifestazione e di conseguenza moltiplicare il pubblico.

– Scenografia del palco

Essendo il luogo di massima visibilità è molto importante curare l'immagine del palco, con sullo sfondo il nome del concorso e il numero di edizione e, perché no, il logo di uno sponsor principale che abbia contribuito in maniera sostanziosa a coprire le spese del vostro evento.

Venendo immortalato su tutte le foto e video del pubblico, della stampa e tv, questo spazio per lo sponsor sarà molto ambito da chi cerca visibilità per la sua attività.

– Il service

L'importanza di un service audio e luci per qualsiasi evento è fondamentale, assume ancora più valore per un concorso canoro o di musica in generale, per questo motivo è sempre bene assistere prima ad alcuni spettacoli curati dalla ditta che avete intenzione di contattare e verificare la qualità dell'audio, le luci e la capacità dei tecnici.

Il service audio e luci merita un investimento che non sia pensato a risparmio perché la riuscita e il buon nome di una manifestazione dipenderà molto da questo servizio.

Avere la garanzia di avere un service con del buon materiale e tecnici preparati vi farà sentire tranquilli sapendo di essere in buone mani.

– Inviti alle autorità locali e sponsor

Le pubbliche relazioni non sono mai da sottovalutare, è bene invitare per la serata finale chi è stato collaborativo con il concorso: sindaco o assessore, sponsor, giornalisti. L'invito deve sempre estendersi al/alla consorte, senza dimenticare di creare una piccola area di ristoro per questi ospiti e durante l'intervallo offrire un piccolo rinfresco con almeno due membri dell'organizzazione per il ricevimento.

Questo momento lascerà un buon ricordo e vi sarà molto utile per le edizioni future.